



[Ditt bilde eller passende illustrasjon]

FANCY TITLE

BIO299 report [semester] [year]

ABSTRACT

[Draw your reader in with an engaging abstract. It is typically a short summary of the document. When you're ready to add your content, just click here and start typing.]

[Your Name]

BIO299, UiB

Contents

1. Short description of the BIO299 project	2
2. Overview over participation and contributions	2
3. [the scientific product]	2
3.1 product 1	2
3.3 product 2	2
3.3 [etc]	2
4. Poster	3
5. Blog post	4
6. Table over working hours	4
Appendix 1. BIO299 data ownership and data sharing policy	5
Appendix 2. BIO299 course description and ILOs	6

1. Short description of the BIO299 project

[text explaining the larger research project that your BIO299 is part of, your specific BIO299 project and how it fits in, collaboration with other students or scientists, if relevant, and the role and contributions of you as a student. Ca 0.5 -2 pages]

2. Overview over participation and contributions

Project / task	Contribution
[List all the project tasks you have been involved with...]	[...and what your contributions were for each of them]

3. [the scientific product]

[Here you will place whatever report content and format you agreed with your supervisor. This is a very flexible format; depending on what your BIO299 project contains and what you agree with your supervisor it can be full standard IMRAD-style scientific report, a documented data set, an annotated slide presentation of the results of your work, a technical field report, a lab report or a lab diary, etc. And your report can consist of one or more such artifacts.

Please consult your BIO299 supervisor for guidance about the style and content of these parts of your BIO299 report, and feel free to use the bioWRITE online resources available from bioSKILLS web pages]

3.1 product 1

3.3 product 2

3.3 [etc]

4. Poster

[presenting your BIO299 project in a poster session is a compulsory requirement of bio299, the poster, as it was presented, should be included here]

5. Blog post

[Many BIO299 student write a blog post about their research experience. This is a voluntary part of BIO299, but we encourage you to do so! It is a great way to broadcast your cool work to friends and family... and we also get to show the world how cool our students are students!

See this page <https://biopraxis.w.uib.no/category/research-practice/> for examples of previous students blog posts. If you blog, the blog post should be pasted in here.]

6. Table over working hours

Date	task	Working hours
[DD.MM.YYYY]	[what you did]	[how long it took]
Total		[sum of working hours]

[Give a detailed overview over your BIO299 working hours. The course is very flexible, and it is important that you report how the hours were allocated to different tasks. This is how you document that you fulfilled the course criteria and reached the intended learning outcomes, etc.]

Appendix 1. BIO299 data ownership and data sharing policy

I. Data ownership, sharing, management, and usage agreement

- i. Data produced as part of the BIO299 course at BIO, UIB, are produced by one or more student(s) as part of a undergraduate research project (URE), under the guidance of a permanent scientific staff member (Project Leader), or a person that the Project Leader designates.
- ii. The project and data can be partially funded by external research projects or institutions.
- iii. Unless otherwise specified, the raw data and accompanying data documentation belongs to the University of Bergen, and is managed and curated by the Project Leader.
- iv. Students agree to follow the data gathering protocols agreed for each project, and to collect record and report high-quality research data. This includes reporting of any errors or mistakes that may have occurred during the data collection or analyses.
- v. All data, documentation, and code from the projects will be delivered to the Project Leader upon completion of the BIO299 project, as part of the project report.
- vi. All subprojects, data collection, data storage and data usage should be described in the ReadMe file or similar document for the main research project.

II. Authorship rights to reports and downstream publications

- i. All research project participants' authorship rights to reports and downstream publications based fully or in part from the project data are regulated by international research ethics standards (cf. the Vancouver Protocol, and the Norwegian National Research Ethics Committees, <https://www.etikkom.no/en/>).
- ii. Authorship credit should be based on
 - a. substantial contributions to conception and design, acquisition of data, or analysis and interpretation of data;
 - b. drafting the article or revising it critically for important intellectual content; and
 - c. final approval of the version to be published.

Authors should meet conditions a, b, and c. In addition to being accountable for the parts of the work he or she has done, an author should be able to identify which co-authors are responsible for specific other parts of the work. In addition, authors should have confidence in the integrity of the contributions of their co-authors.

- iii. BIO299 Students hold the same rights, and must fulfil the same obligations, to be co-authors of downstream publications based on the data they collect as any other project participant.
- iv. BIO299 encourages an open and inclusive publication practice, where students are invited, encouraged and given support to participate in scientific publications.
- v. No project data can be used, shared or presented outside the projects unless this has been explicitly agreed with the Project Leadership.
- vi. The project leadership also regulates the usage of course data in downstream research publications.

.....
[date, place]

.....
[your name]

.....
[date, place]

.....
[Project Leaders name]

Appendix 2. BIO299 course description and ILOs

Mål og innhold

Mål:

- Gjennom Forskningspraksis i biologi får studentene praktisk erfaring med forskning som prosess og arbeidsmetode.
- Studentene tilegner seg relevant faglig kunnskap og ferdigheter og bygger samtidig faglig identitet og rolleforståelse.
- Gjennom å delta i forskning utvikler studentene en bedre forståelse for forskningens egenart og forskningens bidrag i samfunnet

Innhold:

Studenten vil, under veiledning av en vitenskapelig ansatt ved BIO, gjennomføre en praktisk forskningsoppgave. Praksisoppgaven kan være frittstående eller del av et pågående forskningsprosjekt, og den kan gjennomføres selvstendig eller i samarbeid med andre studenter. Oppgaven kan være metodisk, empirisk, analytisk, eller teoretisk.

Studenten vil få kjennskap til forskningsprosessen (veien fra hypotese eller et forskningsspørsmål via studiedesign, datainnsamling, analyse, tolking, og presentasjon av resultatene) og vil få praktisk erfaring med to eller flere av trinnene i denne prosessen (for eksempel datainnsamling, datasammenstilling, og skriving av felt- eller lab-rapport).

Studentene deltar i felles samlinger, arbeidsverksted, og en postersesjon der de utvikler ulike faglige og overførbare ferdigheter.

Det finnes en kort oversikt over potensielle oppgaver her: <https://mitt.uib.no/courses/23588> (merk at mulige oppgaver er ikke begrenset til denne listen).

Omfanget av kurset er totalt ca. 250 timer inkludert obligatoriske aktiviteter samt planlegging, gjennomføring, rapportering, og presentasjon av resultater fra prosjektet.

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- har praktisk erfaring med biologisk forskning som prosess og arbeidsmetode
- kan forklare prinsippene bak og formålet med de forskningsaktivitetene som inngår i prosjektoppgaven
- har praktiske ferdigheter i noen av fagfeltets vitenskapelige metoder
- kan plassere egne data og funn i en faglig kontekst

Ferdigheter

Studenten

- kan planlegge, gjennomføre, og rapportere resultater fra en definert forskningsoppgave i henhold til fagets standarder

- kan finne, sammenfatte og bruke litteratur og annen fagkunnskap som er relevant for et definert faglig prosjekt
- har kjennskap til hvordan resultatene i prosjektoppgaven kan tolkes og vurderes
- kan vurdere egne resultater opp mot oppdatert faglig kunnskap innenfor fagfeltet

Generell kompetanse

Studenten

- utvikler forståelse for forskningens egenart og forskningens bidrag i samfunnet
- utvikler faglig identitet og rolleforståelse
- kan samarbeide med andre i et forskningsfelleskap
- kan rapportere eget arbeid og resultater etter en standardisert mal
- kan lage og presentere en faglig poster

Krav til forkunnskapar

Obligatoriske delar av bachelorgraden i biologi, havbruksbiologi eller miljø- og ressursfag eller tilsvarende fra en annen institusjon.

Krav til studierett

Emnet er opent for studentar som går på eit studieprogram knytt til institutt for biovitenskap.

Arbeids- og undervisningsformer

- Oppstartseminar om Forskningspraksis i biologi
- Midtsemestermøte og diskusjoner
- Selvstendig arbeid med en forskningsoppgave under veiledning av en vitenskapelig ansatt ved BIO. Praksisoppgaven avtales med veileder, og kan bestå av labarbeid, feltarbeid eller annet som er relevant for den aktuelle oppgaven.
- Deltagelse på poster-workshop og presentasjon av praksisarbeidet som en poster.
- Skrive en bloggpost.
- En skriftlig rapport etter fastsatt mal. Formatet på det faglige produktet som er del av rapporten avtales med veileder, og kan for eksempel være en feltrapport, labrapport, et dokumentert datasett, eller en full vitenskapelig rapport

Obligatorisk undervisningsaktivitet

- Finne veileder og avtale prosjekt. Fylle ut BIO299-avtale sammen med veileder og levere denne på Mitt UiB innen følgende frister: 1. februar (for vårsemesteret) og 1. september (for høstsemesteret)
- Obligatorisk deltaking på eit forskingsprosjekt.
- Obligatorisk oppmøte på seminarer, kursmøter
- deltagelse på poster-verksted
- presentere poster på poster-presentasjon

Vurderingsformer

Studenten leverer en mappe etter oppsatt mal. Mappen består av en rapport etter oppsatt mal, som inkluderer:

- Prosjektbeskrivelse (5%)
- Et vitenskaplig produkt som dokumenterer resultatene av forskningspraksisprosjektet. Formatet på rapporten tilpasses prosjektets behov, og avtales med veileder (60%).
- En poster (10%)
- Tilbakemelding på poster og posterpresentasjon (10%)
- En bloggpost (10%)
- En oversikt over arbeidstimer (5%)
- Den faglige veilederen gir karakter på det vitenskaplige produktet i samråd med kursansvarlig. Resten vurderes av kursansvarlig. Mappen og de individuelle punktene er gyldige i tre semester.

Karakterskala

A-F

Vurderingssemester

Det er innlevering av mappe kvart semester.

Emneevaluering

Studentane skal evaluere undervisninga i tråd med UiB og instituttet sitt kvalitetssikringssystem. Studentevalueringar av emnet finn du i [Studiekvalitetsdatabasen](#).

Emneansvarleg / administrativt ansvarleg

Vigdis Vandvik / Mat.nat-fakultetet ved UIB